

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по научно-методической  
и учебной работе

\_\_\_\_\_ Е. И. Скафа



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ»**

Укрупненная группа направлений подготовки и специальностей	<i>38.00.00 Экономика и управление</i>
Направление подготовки	<i>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</i>
Профиль подготовки	-
Образовательная программа	<i>Бакалавриат</i>
Квалификация	<i>Академический бакалавр</i>
Форма обучения	<i>Очная, заочная</i>

Донецк 2020

**УТВЕРЖДАЮ:**

И. о. декана экономического  
факультета  
Полшков Ю. Н.

21 апреля 2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины «Управление общественными отношениями» составлена на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом МОН ДНР от 28.09.2016 г. № 1008, зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР 20.10.2016 г., регистрационный № 1651; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. № 567); учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Разработчик:

*старший преподаватель кафедры национальной  
и региональной экономики*

Л.В. Орлова Орлова Л. В.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Национальная и региональная экономика»

Протокол № 9 от «15» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой

Е.Г. Кошелева Кошелева Е.Г.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 8 от «20» апреля 2020 года

Председатель УМК

Е.Н. Стрелина Стрелина Е. Н.

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Управление общественными отношениями» относится к вариативной части профессионального блока. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, *формируемые предшествующими* (маркетинг, менеджмент) *и сопутствующими дисциплинами* (управление коммуникациями). Данная дисциплина *является основой* для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра

## 2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика учебной дисциплины		
Направление подготовки	38.03.04Государственное и муниципальное управление	
Профиль подготовки	-	
Образовательная программа	Бакалавриат	
Квалификация	Академический бакалавр	
Количество содержательных модулей и тем	2(10)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Вариативная часть	
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	2 модульных контроля, зачет в 4-м семестре	
Показатели	Очная форма обучения на базе общего среднего образования	Заочная форма Обучения на базе общего среднего образования
Количество зачетных единиц	4	4
Количество часов	144	144
Год подготовки	2	2
Семестр	4	
Количество часов:		
- лекционных	17	4
- практических, семинарских	51	10
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	76	130
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов, т.ч.		
аудиторных		
самостоятельной работы студента		

## 3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** всестороннее изучение содержания и специфики современных форм управления общественными отношениями, места структур по связям с общественностью в государственной и муниципальной системах управления, приемов и способов организации коммуникаций с общественностью в системе административного, хозяйственного и политического управления.

**Задачи:** раскрыть сущность управления общественными отношениями в экономической, политической, социальной и духовно-идеологической сферах; изучить

технологии реализации государственной политики в современном информационном пространстве; рассмотреть модели массовых коммуникаций институтов государственной службы с населением, политическими партиями и общественными объединениями; отразить организационно-функциональную структуру и этические принципы работы службы по связям с общественностью и специфику взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления со средствами массовой информации в обычных условиях и кризисных ситуациях.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом МОН ДНР от 28.09.2016 г. № 1008:

<i><b>общекультурных (ОК):</b></i>	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
<i><b>общепрофессиональных (ОПК):</b></i>	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

**В результате изучения учебной дисциплины студент должен.**

**Знать:** особенности правового регулирования современных общественных отношений; особенности развития связей с общественностью в системе управления государства; основные направления развития связей с общественностью в органах управления; цели и задачи PR в государственном и муниципальном управлении.

**Уметь:** выбирать, обосновывая свой выбор, конкретные методы воздействия на целевую аудиторию, с учетом ее особенностей и задач воздействия; следить за новшествами в законодательстве, связанными с организацией связей с общественностью, а также за соблюдением установленных требований действующих норм и стандартов; реализовывать навыки по осуществлению управления общественными отношениями; разрабатывать проекты программ по связям с общественностью для органов государственной власти и местного самоуправления; оперировать понятиями и категориями публичных отношений; высказывать собственное мнение по вопросам управления общественными отношениями, подкрепляя примерами из научных исследований в системе; грамотно классифицировать общетеоретические категории управления общественными отношениями.

**Владеть:** навыками работы с научной и учебной литературой; с нормативными актами различной юридической силы, навыками проведения научно-исследовательской работы: постановки цели, задач, определения теоретической и методологической основы исследования; навыками анализа и обобщения общетеоретических знаний и их способами разрешения спорных вопросов в области управления общественными отношениями.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Дисциплина «Управление общественными отношениями» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций и

практических занятий используются мультимедийные презентации, документальные и анимационные видеоролики научно-познавательного характера, раздаточные материалы.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных практических ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.

В учебном процессе используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются задачи, максимально приближенные к конкретным практическим ситуациям, используются тесты, самостоятельная работа, проводятся контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, нормативно-правовой базы, подготовку и защиту презентаций и докладов.

### Тематический план дисциплины «Управление общественными отношениями»

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
<b>Содержательный модуль 1. Теоретические основы управления общественными отношениями</b>	
Тема 1. Управление общественными отношениями (публич рилейнз): значение, содержание, история становления	1. Подходы к определению PR. 2. Основные функции, цели и операции, используемые в PR. 3. Определение основных понятий. 4. Становление PR как области знаний и сферы деятельности.
Тема 2. Организация деятельности PR	1. Выбор между собственной службой PR и внешним консультированием. Аутсорсинг. 2. Структура PR-службы. 3. Управленческая компетентность специалиста PR. 4. Планирование PR-деятельности.
Тема 3. Основы коммуникации	1. Коммуникационный процесс и PR. Классификация информации. 2. Модели коммуникации. 3. Вербальные коммуникации в PR: подготовка публичных выступлений и правила составления текстовых материалов. 4. Невербальные коммуникации в PR.
Тема 4. Правовые и этические основы отношений с общественностью	1. Зарубежный опыт правового регулирования PR. 2. Информационная политика РФ - проблемы и тенденции развития. Российское законодательство и деятельность по связям с общественностью. 3. Роль международных и национальных профессиональных сообществ в разработке этических профессиональных стандартов по PR. 4. Российский Кодекс этических принципов связей с общественностью.
Тема 5. Общественность и общественное мнение	1. Толпа-масса- общественность. 2. Общественное мнение как структурный элемент PR. 3. Способы управления общественным мнением.
<b>Содержательный модуль 2. PR в различных сферах деятельности.</b>	

Тема 6. Отношения со СМИ (media relations)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика СМИ и общие правила организации отношений с ними.</li> <li>2. Функции пресс-службы. Мониторинг СМИ.</li> <li>3. Фильм и аудиовизуальные средства в PR.</li> </ul>
Тема 7. Отношения с государством и местной властью (политические PR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Отделы по связям с общественностью в местных органах власти: специфика и основные направления деятельности</li> <li>2. Лоббизм (лоббирование)</li> <li>3. Взаимодействие государства и населения: сфера предоставления государственных услуг</li> <li>4. Спин-доктор в политической сфере</li> </ul>
Тема 8. Стратегическое планирование деятельности как основа гармонизации отношений организации с общественностью.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Определение миссии организации.</li> <li>2. Программирование деятельности.</li> <li>3. Принципы выделения и описания целевых аудиторий.</li> <li>4. Выбор средств взаимодействия.</li> <li>5. Оценка эффективности отношений с общественностью</li> </ul>
Тема 9. PR в бизнесе.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Социальная ответственность бизнеса и ПР.</li> <li>2. Имидж компании (фирмы) как ключевое понятие ПР.</li> <li>3. Как организовать и провести презентацию.</li> </ul>
Тема 10. Развитие отношений с общественностью в органах власти.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ПР и органы власти.</li> <li>2. ПР-службы в органах власти: функции, структура.</li> <li>3. Бюджетный процесс как проблема власти, СМИ и общественности.</li> <li>4. Власть- население: формы работы, обратная связь.</li> </ul>

**Структура дисциплины «Управление общественными отношениями»  
по видам учебной деятельности**

<b>Содержательный модуль 1. Теоретические основы управления общественными отношениями</b>								
<b>Названия содержательных модулей и тем</b>	<b>Количество часов</b>							
	<b>Очная форма</b>				<b>Заочная форма</b>			
	всего	в т.ч.			всего	в т.ч.		
		лекции	практические	самостоятельная работа		лекции	практические	самостоятельная работа
Тема 1. Управление общественными отношениями (паблик рилейшнз): значение, содержание, история становления	15	2	5	8	15	0,5	1	13,5
Тема 2. Организация деятельности PR	14	1	5	8	14	0,5	1	12,5
Тема 3. Основы коммуникации	12	1	5	6	12	0,5	1	10,5
Тема 4. Правовые и этические основы отношений с общественностью	15	2	5	8	15	0,5	1	13,5
Тема 5. Общественность и общественное мнение	15	2	5	8	15		1	14
<b>Итого по 1 содержательному модулю</b>	<b>71</b>	<b>8</b>	<b>25</b>	<b>38</b>	<b>71</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>64</b>

Содержательный модуль 2. PR в различных сферах деятельности.								
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов							
	Очная форма				Заочная форма			
	всего	в т.ч.			всего	в т.ч.		
		лекции	практические	самостоятельная работа		лекции	практические	самостоятельная работа
Тема 6. Отношения со СМИ (media relations)	15	2	5	8	15	0,5	1	13,5
Тема 7. Отношения с государством и местной властью (политические PR)	15	2	5	8	15	0,5	1	13,5
Тема 8. Стратегическое планирование деятельности как основа гармонизации отношений организации с общественностью.	13	2	5	6	13		1	12
Тема 9. PR в бизнесе.	15	1	6	8	15	0,5	1	13,5
Тема 10. Развитие отношений с общественностью в органах власти.	15	2	5	8	15	0,5	1	13,5
<b>Итого по 2 содержательному модулю</b>	<b>73</b>	<b>9</b>	<b>26</b>	<b>38</b>	<b>73</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>66</b>
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>17</b>	<b>51</b>	<b>76</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>130</b>



## 5. ТЕМАТИКА ЛЕКЦИОННЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

### Темы лекционных занятий

<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
Тема 1. Управление общественными отношениями (публич рилейшнз): значение, содержание, история становления	2
Тема 2. Организация деятельности PR	1
Тема 3. Основы коммуникации	1
Тема 4. Правовые и этические основы отношений с общественностью	2
Тема 5. Общественность и общественное мнение	2
Тема 6. Отношения со СМИ (media relations)	2
Тема 7. Отношения с государством и местной властью (политические PR)	2
Тема 8. Стратегическое планирование деятельности как основа гармонизации отношений организации с общественностью.	2
Тема 9. PR в бизнесе.	1
Тема 10. Развитие отношений с общественностью в органах власти.	2
<b>Всего</b>	<b>17</b>

Орлова Л.В. Конспект лекции по управлению общественными отношениями  
[Электронный ресурс] / Режим доступа <https://cloud.mail.ru/public/2yum/4Uppg5oa>

### Темы практических занятий

<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
Тема 1. Управление общественными отношениями (публич рилейшнз): значение, содержание, история становления	5
Тема 2. Организация деятельности PR	5
Тема 3. Основы коммуникации	5
Тема 4. Правовые и этические основы отношений с общественностью	5
Тема 5. Общественность и общественное мнение	5
Тема 6. Отношения со СМИ (media relations)	5
Тема 7. Отношения с государством и местной властью (политические PR)	5
Тема 8. Стратегическое планирование деятельности как основа гармонизации отношений организации с общественностью.	5
Тема 9. PR в бизнесе.	6
Тема 10. Развитие отношений с общественностью в органах власти.	5
<b>Всего</b>	<b>51</b>

Планы практических занятий с указанием рассматриваемых вопросов и выполняемых заданий приведены в [cloud.mail.ru/public/2yum/4Uppg5oa](https://cloud.mail.ru/public/2yum/4Uppg5oa)

## 6.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ И ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
Тема 1. Управление общественными отношениями (публич рилейшнз): значение, содержание, история становления	8
Тема 2. Организация деятельности PR	8
Тема 3. Основы коммуникации	6
Тема 4. Правовые и этические основы отношений с общественностью	8

Тема 5. Общественность и общественное мнение	8
Тема 6. Отношения со СМИ (media relations)	8
Тема 7. Отношения с государством и местной властью (политические PR)	8
Тема 8. Стратегическое планирование деятельности как основа гармонизации отношений организации с общественностью.	6
Тема 9. PR в бизнесе.	8
Тема 10. Развитие отношений с общественностью в органах власти.	8
<b>Всего</b>	<b>76</b>

Содержание самостоятельной и индивидуальной работы по темам и методические рекомендации по ее выполнению приведены в: «Методические указания к изучению учебной дисциплины «Управление общественными отношениями» / Л.В. Орлова. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2017. – 10с. [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=521&topic=18>

## **7. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Содержательный модуль 1**

#### ***Теоретические основы управления общественными отношениями***

1. Подходы к определению PR.
2. Основные функции, цели и операции, используемые в PR.
3. Определение основных понятий.
4. Становление PR как области знаний и сферы деятельности.
5. Выбор между собственной службой PR и внешним консультированием. Аутсорсинг.
6. Структура PR-службы.
7. Управленческая компетентность специалиста PR.
8. Планирование PR-деятельности
9. Коммуникационный процесс и PR. Классификация информации.
10. Модели коммуникации.
11. Вербальные коммуникации в PR: подготовка публичных выступлений и правила составления текстовых материалов.
12. Невербальные коммуникации в PR.
13. Зарубежный опыт правового регулирования PR.
14. Информационная политика РФ - проблемы и тенденции развития. Российское законодательство и деятельность по связям с общественностью.
15. Роль международных и национальных профессиональных сообществ в разработке этических профессиональных стандартов по PR.
16. Российский Кодекс этических принципов связей с общественностью.
17. Толпа-масса- общественность.
18. Общественное мнение как структурный элемент PR.
19. Способы управления общественным мнением.

#### ***Содержательный модуль 2. PR в различных сферах деятельности.***

20. Общая характеристика СМИ и общие правила организации отношений с ними.
21. Функции пресс-службы. Мониторинг СМИ.
22. Фильм и аудиовизуальные средства в PR.
23. Отделы по связям с общественностью в местных органах власти: специфика и основные направления деятельности
24. Лоббизм (лоббирование)
25. Взаимодействие государства и населения: сфера предоставления государственных услуг
26. Спин-доктор в политической сфере
27. Определение миссии организации.
28. Программирование деятельности.
29. Принципы выделения и описания целевых аудиторий.

30. Выбор средств взаимодействия.
31. Оценка эффективности отношений с общественностью
32. Социальная ответственность бизнеса и ПР.
33. Имидж компании (фирмы) как ключевое понятие ПР.
34. Как организовать и провести презентацию.
35. ПР и органы власти.
36. ПР-службы в органах власти: функции, структура.
37. Бюджетный процесс как проблема власти, СМИ и общественности.
38. Власть- население: формы работы, обратная связь.

## 8. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### Вариант №п

Вопросы:

1. Специфика PR в предвыборной кампании.
2. Классификация групп общественности.

## 9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 20 баллов.

Теоретическое задание в случае полного правильного ответа – 10 баллов; в случае определенных неточностей или неполного ответа – 1-9 баллов; ответа нет – 0 баллов. Два теоретических вопроса – 20 баллов.

## 10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	15
	Самостоятельная работа	15
	Модульная контрольная работа	20
	<b>Итого</b>	<b>50</b>
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	15
	Самостоятельная работа	15
	Модульная контрольная работа	20
	<b>Итого</b>	<b>50</b>
<b>Общий итог</b>		<b>100</b>

*Организационно-учебная работа студента* в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (вопросы лектору по теме лекционного материала, участие в обсуждении пройденного материала, решение задач у доски и т.п.).

*Самостоятельная работа (включая выполнение СРС и ИРС)* максимально оценивается в 20 баллов по каждому содержательному модулю. В разрезе отдельных тем оценивание осуществляется следующим образом.

**Оценивание СРС и ИРС**  
по дисциплине «Управление общественными отношениями»

№ п/п	Тема	СРС	ИРС	Итого по теме
	<b>Содержательный модуль 1. Теоретические основы управления общественными отношениями</b>			
1	Управление общественными отношениями (публич-рилейнз): значение, содержание, история становления	1	1	2
2	Организация деятельности PR	1	1	2
3	Основы коммуникации	1	2	3
4	Правовые и этические основы отношений с общественностью	0,5	1	1,5
5	Общественность и общественное мнение	0,5	1	1,5
	Подготовка реферата по одной из тем			5
	<i>Итого по 1 содержательному модулю</i>			<b>15</b>
	<b>Содержательный модуль 2. PR в различных сферах деятельности.</b>			
6	Отношения со СМИ (media relations)	0,5	1	1,5
7	Отношения с государством и местной властью (политические PR)	0,5	1,5	2
8	Стратегическое планирование деятельности как основа гармонизации отношений организации с общественностью.	1	1	2
9	PR в бизнесе.	1	1	2
10	Развитие отношений с общественностью в органах власти.	0,5	2	2,5
	Подготовка реферата по одной из тем			5
	<i>Итого по 2 содержательному модулю</i>			<b>15</b>
	<i>Всего по СРС и ИРС</i>			<b>30</b>

**Виды заданий по СРС и ИРС**

<b>Содержательный модуль 1. Теоретические основы управления общественными отношениями.</b>												
Количество баллов	Т1		Т2		Т3		Т4		Т5		Защита реферата	Итого баллов
	СРС	ИРС	СРС	ИРС	СРС	ИРС	СРС	ИРС	СРС	ИРС		
	Тесты	Доклад	Тесты	Доклад	Тесты	Доклад	Тесты	Доклад	Тесты	Доклады		
<b>max</b>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	<b>5</b>	<b>15</b>

Содержательный модуль 2. PR в различных сферах деятельности.												
Количество баллов	T1		T2		T3		T4		T5		Защита реферата	Итого баллов
	CPC	ИРС	CPC	ИРС	CPC	ИРС	CPC	ИРС	CPC	ИРС		
	Тесты	Доклад	Тесты	Доклад	Тесты	Доклад	Тесты	Доклад	Тесты	Доклады		
<b>max</b>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	15

### Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

### 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения **лекционных занятий** требуется аудитория на группу, оборудованная меловой или интерактивной доской, мультимедийным проектором и экраном.

Для обеспечения **практических занятий** по данному курсу необходимы специальным образом оборудованные аудитории.

1. Ноутбук.
2. Выход в Интернет.
3. Wi-Fi доступ в корпусах университета.
4. Текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета.

### 12. РЕСУРСЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Изучение дисциплины «Управление общественными отношениями» может осуществляться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

1. **Дистанционный курс «Управление общественными отношениями»** для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ГОУ ВПО «ДОННУ»:

2.Облако сервиса mail.ru Орлова Л.В. папка «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» <https://cloud.mail.ru/public/2yum/4Uppg5oat>

### 13 РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

Дисциплина «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении»		Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие электронной версии в ЭБС
№ п/п	Наименование основной литературы	ДонНУ	ДонНУ
1	Марченко, М. Н. Теория государства и права: учебник для бакалавров / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - Москва: Проспект, 2015. - 432 с.	3	
2	Рассолов, М. М. Информационное право: учебник для бакалавров / [М. М. Рассолов, С. Г. Чубукова, А. А. Суворов]; под ред. М. М. Рассолова; Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва: Проспект, 2013. - 350 с.	2	
3	Теория государства и права: учебник / [А. А. Гогин, Д. А. Липинский, А. В. Малько и др.]; под ред. А. В. Малько, Д. А. Липинского. - Москва: Проспект, 2015. - 324 с.	3	
4	Управление общественными отношениями Кобцева О.Н. Учебник / Краснодар, 2017, - 325 с		+
	<b>Наименование основной литературы 4</b>	<b>8 печатных экземпляров</b>	<b>1 электронных ресурсов</b>
№ п/п	Наименование дополнительной литературы	ДонНУ	ДонНУ
1	Хахулина, К. С. Теория государства и права в схемах и определениях: учеб. пособие / К. С. Хахулина, В. А. Малыга, И. В. Стадник. - Изд. 3-е. - Донецк: Донбасс, 2011. - 352 с.	4	
			Электронная библиотека eLibrary
2	PR-коммуникации как форма и метод управления общественными отношениями в современных условиях / Ляшенко К.А., Саввина Ю.В. / Аллея науки. 2018. Т. 1. № 10 (26). 595 с.		+
3	Роль социальной рекламы в формировании общественного мнения студенческой молодежи Москвы Филиппович С. // Collegium Linguisticum–2017, МГЛУ. 2017. С. 328.		+
	<b>Наименование основной литературы 3</b>	<b>4 печатных экземпляра</b>	<b>2 электронных ресурса</b>
№ п/п	Периодические издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие электронной версии в ЭБС:
1	Совершенствование процесса отбора персонала на предприятии / Николаева К.Р. Вестник современных исследований. 2019. № 1.10 (28). с. 227-230.		+

2.	PR компании России в системе управления общественными отношениями / Безносов Д.С. Студенческий вестник. 2018. № 28-2 (48). С. 59-61.		+
	<i>Наименование основной литературы 1</i>	<b>0 печатных экземпляров</b>	<b>2 электронных ресурса</b>

#### 14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Мировой экономический форум [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <http://www.weforum.org>
2. Библиотека для студента [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <http://ebooktime.net>
3. Мировой банк [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.data.worldbank.org/indicator>
4. Институт мировых ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.wri.org>
5. Государственный комитет статистики Украины[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.ukrstat.gov.ua>
6. Главное управление статистики Донецкой народной республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://glavstat.govdnr.ru/>

#### 15. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Национальная и региональная экономика» в соответствии с основной образовательной программой и учебным планом направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Ученым советом университета, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_».\_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Национальная и региональная экономика» в соответствии с основной образовательной программой и учебным планом направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Ученым советом университета, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_».\_\_\_\_\_ 2022 г.

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)